

Udal lokalen erabilera lagatzeko eskaera

Solicitud de cesión de uso de locales municipales

1. ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izena Nombre			
IFZ/CIF			
Elkarteen Udal Erregistroaren zenb. Nº Registro Municipal de Asociaciones		Bazkide kopurua Nº de personas socias	
Egoitza soziala Domicilio social		P.K C.P	
Udalerrria Municipio			
E-posta E-mail		Telefonoa Teléfono	

2. ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2	
Izena Nombre			
IFZ/CIF			
E-posta E-mail		Telefonoa Teléfono	

3. JAKINARAZPENETARAKO DATUAK / DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES

<input type="checkbox"/> Eskatzailea / Solicitante		<input type="checkbox"/> Ordezkarria / Representante	
1. tefonoa Teléfono 1		2. telefonoa Teléfono 2	
E-posta E-mail			

4. TOKIKO ARDURADUNA DUEN PERTSONEN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL LOCAL

Izena eta abizenak Nombre y apellidos			
NAN/ DNI			
Helbidea Domicilio			
Udalerrria Municipio		P.K C.P	
E-posta E-mail		Telefonoa Teléfono:	



5. LOKALAREN ERABILERARI BURUZKO DATUAK / DATOS DE USO DEL LOCAL

Jadueraren deskribapena / Descripción de la actividad:	
Eskatzen den lokalaren helbidea / Dirección del local que se solicita	
Aurreikusitako erabilera / Utilización prevista	<input type="checkbox"/> Elkartearen egoitza / Sede de la asociación <input type="checkbox"/> Bilera-gela / Sala de reuniones <input type="checkbox"/> Biltegia / Almacén <input type="checkbox"/> Beste bat / Otro
Iraunaldia / Periodo	
Oharrak / Observaciones:	

6. AURKEZTUTAKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA

<input type="checkbox"/>	Erakunde interesdunaren estatutuak.	<input type="checkbox"/>	Estatutos de la entidad interesada.
<input type="checkbox"/>	Erakundearen organo eskudunak lokala erabiltzeko lagapena eskatzeko hartutako erabakiaren ziurtagiria, non adieraziko da erregelamenduaren edukia ezagutzen duela eta osorik bere gain hartzen duela.	<input type="checkbox"/>	Certificación del acuerdo del órgano competente de la entidad por el que se solicite la cesión de uso del local y en el que se manifieste que conoce el contenido del Reglamento y lo asume en su integridad.
<input type="checkbox"/>	Erakundeko idazkaritzaren ziurtagiria erakundeko bazkide edo afiliatu kopurua adierazten duena.	<input type="checkbox"/>	Certificado de la Secretaría de la entidad en el que conste el número de socios o afiliados a la misma.
<input type="checkbox"/>	Berriazko baimena ofizioz egiaztatzeko erakundeak egunean dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta Toki Ogasunarekikoak ere. Baimen hori eman ezean, interesdunak dagozkion ziurtagiriak aurkeztuko ditu.	<input type="checkbox"/>	Autorización expresa para la comprobación de oficio de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como de sus obligaciones económicas con la Hacienda Local. En caso de no otorgar esta autorización, se presentarán los certificados oportunos por la interesada.
<input type="checkbox"/>	Memoria bat, honako hauek azalduz: a) Jarduerak garatzeko eta helburuak lortzeko dituen esperientzia eta gaitasuna.	<input type="checkbox"/>	Memoria en la que se expongan las siguientes consideraciones: a) Experiencia y capacidad de la entidad para el desarrollo de sus actividades y el logro de sus objetivos.



	<p>b) Eman nahi den erabilera lagatzeko modua (partekatua edo eksklusiboa) eta lokalaren erabilera beste erakunde batzuekin bateragarri egiteko aukera, hala badagokio.</p> <p>c) Garatu beharreko jarduerak eta helburuak, eta lortu nahi diren urteko helburuak.</p> <p>d) Esku-hartze eremua.</p> <p>e) Eman nahi den erabileraren ordutegia.</p> <p>f)Jarduera garatzeko eskuragarri dauden baliabideak edo pertsonala.</p>	<p>b) Forma de cesión de uso pretendida (compartida o exclusiva) y posibilidad de compatibilizar el uso del local con otras entidades, en su caso.</p> <p>c) Actividades y fines a desarrollar, así como los objetivos anuales que se pretendan.</p> <p>d) Ámbito de actuación.</p> <p>e) Horario de uso pretendido.</p> <p>f) Medios o personal disponible para el desarrollo de la actividad.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Beste batzuk:</p>	<input type="checkbox"/> <p>Otros:</p>

7. DATUEN BABESARI BURZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA / INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PORTECCIÓN DE DATOS

Abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak agintzen duenari jarraiki, Hondarribiko Udalak, tratamenduaren arduradunak, jakinarazten du datu-orri honetan agertzen diren datu pertsonalak, bere tratamendu-jardueren erregistroetan sartuko dituela eta datu horiek lege honek agindutakoaren arabera erabiliko dituela.

Datu hauen tratamenduaren helburua da udalak Elkartek eskatzailearen jarduera aurrera eramateko udaleko lokalak erabiltzeko informazio pertsonalaren kudeaketa.

Interesdunek sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideaz baliatu ahal izango dira, bai udalak duen aurrez aurreko bulegoaren bidez, bai bere egoitza elektronikoen bidez:

<https://uzt.gipuzkoa.eus/WAS/AYTO/USCServicioCiudadanoVer15WEB/home.do?De=EU0360800>

Era berean, Datuak Babesteko ordezkaritari zuzendu ahal izango zaie, bai eskubide horiek baliatzeko, bai datuak basbesteari buruzko edozein konturako, honako helbide elektronikoen bidez: udala@hondarribia.eus

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, el Ayuntamiento de Hondarribia, responsable del tratamiento, informa que los datos personales obtenidos mediante este formulario, van a ser incorporados en los registros de actividades de tratamiento de su titularidad y que hará uso de ellos conforme a lo que establece la citada ley.

El tratamiento de estos datos tiene como finalidad gestionar la información personal relativa al uso de locales municipales para el ejercicio de la actividad propia de la asociación solicitante

Los/as interesados/as podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento bien mediante la oficina presencial que dispone el ayuntamiento, bien mediante su sede electrónica:

<https://uzt.gipuzkoa.eus/WAS/AYTO/USCServicioCiudadanoVer15WEB/home.do?De=CA0360800>

Así mismo, podrán dirigirse al/a la Delegado/a de Protección de Datos tanto para ejercer estos derechos como para cualquier cuestión relativa a la protección de datos a través del siguiente correo electrónico: udala@hondarribia.eus

Eskatzaileak aitortzen du, bere erantzukizunpean, emandako datuak egiazkoak direla.

La persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados