



**Dirulaguntza eskaera**  
Solicitud de subvención

**Eskatzailea: / Solicitante:**

Izena / Nombre		NAN-DNI / IFK-CIF	
Helbidea / Domicilio	Herria / Población	PK / CP	Tel. / Faxe
Email	Elkartearen Erregistro Zenbakia / Número de Registro de Asociación		

**Ordezkarria: / Persona representante:**

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		NAN-DNI	
Elkartearen egoitza / Domicilio social	Herria / Población	PK / CP	Tel. / Faxe
E-posta/ Email	Kargua / Cargo		

**Banketxea (dirulaguntza sartzeko): / Entidad bancaria (para ingreso de la subvención)**

Banketxea / Entidad bancaria	Kontu korrontearen zenbakia / Número de cuenta corriente
	ES

**Aurkezten diren proiektuen zerrenda: / Relación de proyectos presentados**

Zein alorretarako (1) / Área destinataria (1)
Proiektuaren izena / Denominación del proyecto

(1) 1 – Turismo; 2 – Kultura; 3 – Gizarte Zerbitzuak; 5 – Gazteria-Hezkuntza; 6 – Euskara; 7 – Merkataritza; 8 – Hirigintza

(1) 1 – Turismo; 2 – Cultura; 3 – Deportes; 4 – Servicios Sociales; 5 – Juventud-Educación; 6 – Euskera; 7 – Comercio; 8 – Urbanismo

Sinatzen duenak bere gain hartzen du lehen aipatutako datuen egiazkotasunaren ardura osoa, baita faltsuak izanez gero bere aurka has daitezkeen neurriak ere.

El que suscribe asume la entera responsabilidad de la veracidad de los datos anteriormente indicados, así como de las acciones que por falsedad pudieran iniciarse en su contra.

*Abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak agintzen duenari jarraiki, Hondarribiko Udalak jakinarazten dizu datu-orri honetan agertzen diren datu pertsonalak, Hondarribiko Udalaren tratamendu-jarduerean erregistroetan sartuko ditugula eta datu horiek Lege honek agindutakoaren arabera erabiliko ditugula. Legeak ematen dizun sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideaz baliatu nahi baduzu, idatzi bat zuzendu beharko diozu Hondarribiko Udalari.*

*De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, el Ayuntamiento de Hondarribia le informa que sus datos personales obtenidos mediante este formulario, van a ser incorporados en los registros de actividades de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Hondarribia, y que hará uso de ellos conforme a lo que establece la citada Ley. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento mediante el oportuno escrito dirigido al Ayuntamiento de Hondarribia.*



**Aurkezten diren agiriak, oinarrietan hala eskatuta:**

- Dirulaguntzarako eskabide normalizatua.
- Nortasuna egiaztatzeko agiria.
- Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.
- Beste dirulaguntzetarako eskabideei buruzko aitortpena.
- Kontuaren titularitatea egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Proiektua azaltzen duen txostena.
- Aurrekontu zehaztua.

**Documentación que se presenta, de conformidad con las bases:**

- Solicitud de subvención normalizada.
- Documento acreditativo de la personalidad.
- Fotocopia Código Identificación Fiscal.
- Declaración sobre otras solicitudes de subvención.
- Documento que acredite la titularidad de la cuenta.
- Informe explicativo del proyecto.
- Presupuesto detallado.

**Eskatzaileari informatzen zaio:**

Hondarribiko Udalak kontsulta egingo diela zuzenean beste administrazioei eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko, datuen bitartekaritzarako NISAE (Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragintasunerako Nodoa) plataformaren zerbitzuetatik. Hala ere, eskatzailea kontsulta horren aurka agertzen bada, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin betebeharrak egunean dituela adierazten duten ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

- Foru Aldundiak: Zerga betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Gizarte Segurantzak: Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Hondarribiko Udalak ofizios egingo du Hondarribiko Udalarekiko zorren datuei buruzko kontsulta.
- Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orrokorren bidez, honako hau egiaztatuko da:
  - Elkarten Erregistro Orokorrean inskribatu izanaren zurtagiria.
  - Entitatearen estatutuak.

**Se le informa al solicitante:**

Que el Ayuntamiento de Hondarribia recabará directamente de otras administraciones los datos necesarios para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social del solicitante, desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos NISAE (Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi). Si éste se opusiera, deberá aportar los certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

- Diputaciones Forales: Consulta de estar al corriente con las obligaciones tributarias.
- Seguridad Social: Consulta de estar al corriente con las obligaciones con la Seguridad Social.
- El Ayuntamiento de Hondarribia realizará de oficio la consulta de datos de deudas con el Ayuntamiento de Hondarribia.
- A través del Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco se comprobarán:
  - Certificado de inscripción en el Registro General de Asociaciones.
  - Estatutos de la entidad.



### BERE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DU

I. Pertsona edo entitatea dirulaguntza ematea funtsatzen duen egoeran edo oinarri arautzaileetan aurreikusitako inguruabarrak betetzen dituen egoeran dagoela.

II. Ez dagoela sartuta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko 2. eta 3. paragrafoetako inongo inguruabarretan, zeinak galarazten duen diru-laguntzen onuradun edo entitate laguntzailearen izaera lortzea, dirulaguntzaren izaeragatik hura arautzen duen araudiak salbuesten duenean izan ezik.

III. Gizarte Segurantzaren, Zerga Egoitzaren eta Dirulaguntzen Diru-sarreraren zerga-obligazioak betetzeari dagokionez egunean dagoela, Dirulaguntzen Lege Orokorraren Araudiko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko 22. artikulutik 26.era bitartekoetan xedatutakoaren ondorioetarako.

### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

I.- Que la persona o entidad se encuentra en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurren las circunstancias previstas en las bases reguladoras.

II.- Que no se halla comprendida en ninguna de las circunstancias del art. 13, párrafos 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impide obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones, salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora.

III.- Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de Seguridad Social, de Residencia Fiscal y por Reintegro de Subvenciones, a los efectos de lo dispuesto en los arts. 22 a 26 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

#### Dirulaguntzak jasotzearekin batera, hartzen diren konpromisoak:

- 1) Egitasmoak eratorritako erantzukizunak bere gain hartzea.
- 2) Behar diren baimenak lortzea.
- 3) Egitasmoa garatzen ari dela gertatzen diren gorabehera guztiak Udalarari jakinaraztea, gertatu bezain laster.
- 4) Dirua gastatzen ez bada, dirulaguntza itzultzea.
- 5) Helburuak funtsean aldatuz gero, dirulaguntza itzultzea.
- 6) Udalak ezarritako betekizun guztiei eta bete beharreko arauak men egitea.

#### Compromisos que se adquieren al obtener la subvención:

- 1) Asumir las responsabilidades que se deriven del programa.
- 2) Obtener las autorizaciones necesarias.
- 3) Comunicar al Ayuntamiento cualquier eventualidad en el desarrollo del programa, en el momento que se produzca.
- 4) Devolver la subvención si el gasto no se produce.
- 5) Devolver la subvención si se comprueba una modificación sustancial de los fines para los que se concedió.
- 6) Cumplir con los requisitos que el Ayuntamiento indique y la normativa aplicable.

HONDARRIBIA, .....

(Data eta sinadura / Fecha y firma)