



ARCHIVO MUNICIPAL DE HONDARRIBIA

2007

MEMORIA



Agosto, 2008
Begoña Andrés Arratibel



CONTENIDO:

- Adquisición de documentos
- Publicación de Estudio Histórico
- Restauración de documentos históricos
- Digitalización de documentos históricos y Generación de BBDD vinculada de los proyectos de urbanismo: documentación histórica
- Vaciado de datos de Actas Municipales (1531-1555)
- Transcripción de documentación histórica entre 1499 y 1520.
- Préstamo de grabado
- Normativa de acceso
- Subvención del GV
- Transferencias
- Presupuesto
- Consultas

• • •



ADQUISICIÓN DE DOCUMENTOS

Este año 2007 la Librería Ubiria de Donostia nos presentó una oferta de compra de una serie de piezas documentales muy interesantes para el Patrimonio histórico y documental del Ayuntamiento:

Las piezas adquiridas son las siguientes:

- Plano de Gipuzkoa / Navarra
- Litografía de Hondarribia de Hornbrook (vista lonja quemada)
- Libro de Wilkinson
- Grabado mapa Navarra Regnoy
- Litografía guerra carlista
- Grabado Gipuzkoa de Jode- 1570
- Litografía galería militar
- Dos grabados de la calle Mayor



• • •

VACIADO DE LOS LIBROS ACTAS (1531-1555)

Durante el año 2007 se ha comenzado a trabajar en la realización del VACIADO de contenidos de los Libros de Actas del archivo municipal correspondientes a los años 1531 a 1555 con la empresa ZEHAZTEN, K.Z. así como su volcado en un fichero electrónico que permita su rápida consulta.

• • •



PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN

Como continuación del PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN de documentación histórica, este año 2007 se han realizado los siguientes trabajos con las empresas Gudat, Grupo Gureak y M.Gatell S.L.:

Pieza documental C-5-I-10-7

Serie Documental: pleitos, informaciones y demás documentos de filiación nobleza e hidalguía: E-8-III con 368 registros. Fechas límites: 1561-1885

Libro “Examen leve de la Historia de Irun-Uranzu” del Padre Calatayud” (Impreso) B-1-I-13-1

Libro “Examen leve de la Historia de Irun-Uranzu” del Padre Calatayud” (Manuscrito) B-1-I-13-1

Libro “Historia de Irun-Uranzu de Francisco de Gainza” Impreso. B-1-13-2 ejemplar A

Plano (Distribución de aguas) D-1-4-1

Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13/08/1914) D-1-4-1

Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13-08-1914.) D-L4-1

Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13-08-1914.) D-1-4-1

2 Planos de tela. D-4-2-1 Mercado de c/ Tiendas, 1912

Plano en papel vegetal “Caminos Vecinales”

Así mismo, se ha comenzado con el proyecto de GENERACIÓN DE BBDD Y DE APLICACIÓN NAVEGABLE de la sección histórica de URBANISMO (obras mayores) del Archivo Municipal con la empresa Ereiten, Kultur Zerbitzuak

• • •



TRANSCRIPCIÓN de documentación histórica entre 1499 y 1520.

Euzko Ikaskuntza presentó, a este Servicio de Archivo, una propuesta de trabajo para la TRANSCRIPCIÓN de la documentación histórica comprendida entre los años 1499 y 1520 de nuestro Archivo Municipal que se materializó con la firma de un convenio a desarrollar en los años 2007, 2008 y 2009.



Este año 2007 se ha trabajado la siguiente documentación:

- A-3-1-1 (1496-1620)
- B-1-I-2-7 (1503-I-10)
- B-1-I-1-2 (1503-V-26)
- C-5-I-1-1 (1499-V-18)
- A-1-1 (1500-1635)
- C-2-I (1513-1536)

• • •



NORMAS DE ACCESO A DOCUMENTOS Y FONDOS DEL ARCHIVO MUNICIPAL.

El servicio de Archivo Municipal, el 14 de noviembre de 2006 propuso la elaboración de una normativa de acceso a documentos y fondos del Archivo Municipal a través de un informe que a continuación se transcribe:

"Dentro del conjunto de los servicios municipales el Archivo Municipal, debido al desarrollo de sus funciones básicas, participa de una doble finalidad: En primer lugar, como organismo auxiliar, fundamental, de la Administración Municipal al conservar y comunicar la documentación producida y recibida por el Ayuntamiento y, en segundo término, como institución de eminente carácter cultural, por ser fuente de información esencial para la investigación histórica del municipio y su territorio.

Así pues, esta doble vertiente implica la consideración del Archivo como una entidad angular de la Administración Local al recibir, custodiar y difundir sus documentos, es decir los testimonios documentales que como testigos materiales constituyen la memoria perdurable de la propia institución municipal a lo largo de su historia.

Por otro lado, el derecho que la legislación otorga al ciudadano para acceder a la información, convierte al Archivo Municipal en un servicio público que debe ser garantizado por el Ayuntamiento.

Por tanto, es responsabilidad municipal la adecuada custodia de su patrimonio documental y que se ponga a disposición de los usuarios y de la propia Administración de tal modo que facilite su accesibilidad y consulta.

A estos principios enunciados responde la necesidad de una Normativa que garantice el derecho de los ciudadanos a la consulta de la documentación y refleje las condiciones de accesibilidad."

Una vez elaborado el documento fue aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 24 de mayo de 2007 y de forma definitiva en BOG 201 de 15 de octubre de 2007.

• • •



PRÉSTAMO DE UNA PIEZA DOCUMENTAL

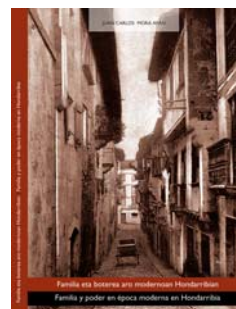
Cesión temporal en PRÉSTAMO del grabado de la "Toma de Fuenterrabía por el Duque de Berwick", junio de 1719, al Museo Naval de San Sebastián para formar parte de la exposición temporal titulada "San Sebastián, ciudad marítima" que permanecerá abierta al público del 17 de noviembre de 2006 al 2 de Noviembre 2008.



• • •

PUBLICACIÓN DEL LIBRO *"Familia y poder en época moderna en Hondarribia"*.

Atendiendo a las actividades propias del Servicio de Archivo Municipal entre las que se contempla el fomento cultural con el objetivo de impulsar y promocionar estudios históricos sobre la Historia de Hondarribia, este año 2007 se ha llevado a cabo la publicación del libro "Familia y poder en época moderna en Hondarribia" del autor Juan Carlos Mora Afán con la empresa Antza komunikazioa & grafikagintza.



• • •



RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS

Este año 2007 se ha procedido a la Restauración de la documentación histórica que a continuación se señala, con la empresa Marta Gatell S.L.:

- Libro “Examen leve de la Historia de Irun-Uranzu” del Padre Calatayud” (Impreso) B-1-I-13-1
- Libro “Examen leve de la Historia de Irun-Uranzu”del Padre Calatayud” (Manuscrito) B-1-I-13-1
- Libro “Historia de Irun-Uranzu de Francisco de Gainza” Impreso. B-1-13-2 ejemplar A
- Plano (Distribución de aguas) D-1-4-1
- Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13/08/1914) D-1-4-1
- Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13-08-1914.) D-L4-1
- Plano (Proyecto de ensanche de Fuenterrabía; 13-08-1914.) D-1-4-1
- 2 Planos de tela. D-4-2-1 Mercado de c/
Tiendas, 1912
Plano en papel vegetal “Caminos Vecinales”



• • •



SUBVENCIÓN DEL GOBIERNO VASCO

Ante la publicación de la “ORDEN de 2 de agosto de 2007, de la Consejera de Cultura del Gobierno Vasco, por la que se establece el régimen de concesión de subvenciones para la digitalización de fondos documentales de carácter histórico, este Servicio de Archivo municipal presentó su Proyecto de Digitalización de la serie documental: pleitos, informaciones y demás documentos de filiación nobleza e hidalguía: Sección E, Negociado 8, Serie III (1561-1885), proyecto que, habiendo cumplido con todos los requisitos exigidos, fue subvencionado con 8.000€

• • •

TRANSFERENCIAS

A lo largo de 2007, un total de 140 metros lineales han sido ocupados por las transferencias de documentación hechas desde las diferentes oficinas del Ayuntamiento a los depósitos del Archivo municipal.



• • •

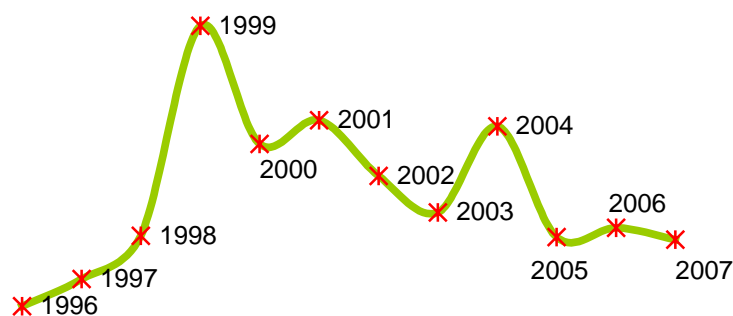


PRESUPUESTO DEL ARCHIVO MUNICIPAL

La evolución del presupuesto que ha tenido el Servicio de Archivo es el siguiente:

⇒ Año 1996.....	5.345.000 Ptas.
⇒ año 1997.....	6.789.916 ptas.
⇒ año 1998.....	9.060.269 ptas.
⇒ año 1999.....	20.137.017 ptas.
⇒ año 2000.....	13.916.073 ptas.
⇒ año 2001.....	15.157.473 ptas.
⇒ año 2002.....	73.404,00 €
⇒ año 2003.....	61.853,00€
⇒ año 2004.....	89.153,00€
⇒ año 2005.....	54.106,00€
⇒ año 2006.....	57.000,00€
⇒ año 2007.....	53.300,00€

AURREKONTUAREN BILAKAERA / Evolución del Presupuesto:



• • •



CONSULTAS Y PRÉSTAMOS

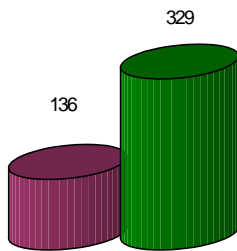
Se ha contabilizado un **TOTAL de 485 CONSULTAS** realizadas durante el año 2007.

Desglose:

Por el tipo de USUARIO:

Las realizadas por el personal municipal: 136

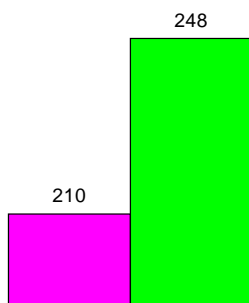
Las realizadas por el ciudadano: 329



Por el tipo de DOCUMENTACIÓN consultada:

Administrativa: 210

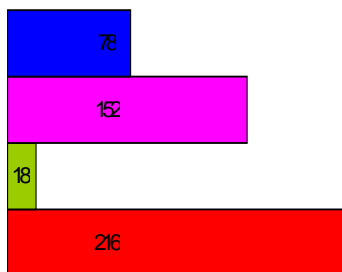
Histórica: 248





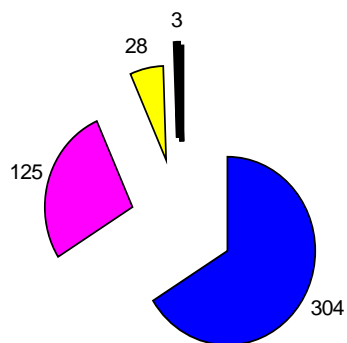
Por el tipo de FINALIDAD de la consulta:

- **Investigación histórica: 216**
- **De Postales antiguas: 18**
- **Sobre temas y expedientes de Urbanismo: 152**
- **General: 78**



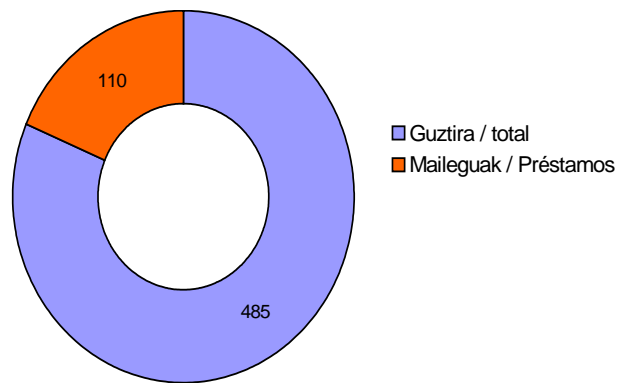
Por el tipo de VÍA de realización de la consulta:

- **Presencial: 304**
- **Telefónica: 125**
- **Internet: 28**
- **Carta: 3**





Se ha contabilizado un **TOTAL 110 PRÉSTAMOS** de documentos al personal municipal durante el año 2007



• • •