Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2019ko uztailaren 22a, astelehena — 139 — Lunes, a 22 de julio de 2019

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

HONDARRIBIKO UDALA

2019ko Euskara Arloko diru-laguntzak emateko deialdia. BDNS (Identif.): 466723.

Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan xedatutakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa Dirulaguntzen Datu-Base Nazionalean kontsulta daiteke, goiburuan zehazten den erreferentzia zenbakiarekin (http://www.infosubvenciones.es):

Xedapena.

2019ko uztailaren 12ko 1226/2019 zenbakia duen Alkate Dekretua.

Oinarriak.

Euskara arloko diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak 2014ko ekainaren 12ko 535/144 zk. duen Alkatetza dekretuaren bidez behin betiko onartuak izan zirenez, zeinak, 2014ko ekainaren 19ko 115 zenbakia duen Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuak izan baitziren.

Xedea.

Euskararen sustapenerako diru-laguntzak emateko lehia bidezko konkurrentziarako deialdia egitea, 2018-2019 ikasturterako, VII. eranskinak «Euskara Arloko diru-laguntzak emateko Oinarriak» izenekoak xedatutakoaren arabera.

Diruz lagundutako jarduerak.

Diru-laguntzak jaso ahal izango dituzte:

A) Udako euskara ikastaroak antolatzen dituzten ikastetxeek 9.800 €. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Arautatako diru-laguntza eskabidea behar bezala beteta.

b) Nortasunaren egiaztagiria (kasu bakoitzean dagokiona: NAN, estatutuak, eraketa eskriturak, dagokion erregistroan inskribatuak, erregistroan emandako ziurtagiria etab.).

c) Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.

d) Urteko zergak eta Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak. Agiri horiek ekarri beharrik ez dute izango hiru mila euro baino gutxiagoko diru-laguntza eskatzen dutenek.

e) Banketxe edo aurrezki-kutxak emandako agiria, urte horretan kontu korrontearen titularra bera dela egiaztatzen duena.

f) Diru-laguntza eskatzen den proiektu, programa edo ekintzari buruzko azalpen-txostena.

g) Proiektu, programa edo ekintzaren diru-sarrera edo gastuen aurrekontu zehatza.

B) Euskara sustatzeko ekintzak antolatzen dituzte talde edo elkarteek 7.000 €. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

AYUNTAMIENTO DE HONDARRIBIA

Convocatoria para la concesión de Subvenciones del Área de Euskera 2019. BDNS (Identif.): 466723.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (http://www.infosubvenciones.es).

Disposición.

Decreto de Alcaldía n.º 1226/2019, de 12 de julio de 2019.

Bases.

Aprobadas definitivamente las bases para la concesión de subvenciones del Área de Euskera mediante decreto de Alcaldía n.º 535 del 12 de junio de 2014, las cuales fueron publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa número 115, del 19 de junio de 2014.

Objeto.

Proceder a la Convocatoria en régimen de concurrencia competitiva para la concesión de subvenciones para la promoción del euskera, para el curso 2018-2019 conforme a lo dispuesto en el anexo VII «Bases para la concesión de subvenciones del Área de Euskera».

Actividades subvencionadas.

Podrán optar a dichas subvenciones las siguientes actividades:

A) Cursos de Euskera impartidos durante el verano en los centros escolares del municipio 9.800 €. Se deberá presentar la siguiente documentación:

a) Solicitud de subvención normalizada, debidamente cumplimentada.

b) Documento acreditativo de la personalidad (según el caso DNI, estatutos, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).

c) Fotocopia del Código de Identificación Fiscal.

d) Certificados del año en curso acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social. Quedarán exentos de la presentación de estas acreditaciones, quienes soliciten subvenciones cuyo importe sea inferior a tres mil euros.

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre en el año en curso.

f) Informe explicativo del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda.

g) Presupuesto detallado de los ingresos y gastos del proyecto, programa o actividad.

B) Actividades organizadas por asociaciones o grupos para la promoción del euskera 7.000 €. Se deberá presentar la siguiente documentación:

EK\CV GAO-I-2019-04883

a) Araututako diru-laguntza eskabidea behar bezala beteta.

b) Nortasunaren egiaztagiria (kasu bakoitzean dagokiona: NAN, estatutuak, eraketa eskriturak, dagokion erregistroan inskribatuak, erregistroan emandako ziurtagiria etab.).

c) Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.

d) Urteko zergak eta Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak. Agiri horiek ekarri beharrik ez dute izango hiru mila euro baino gutxiagoko diru-laguntza eskatzen dutenek.

e) Banketxe edo aurrezki-kutxak emandako agiria, urte horretan kontu korrontearen titularra bera dela egiaztatzen duena.

f) Diru-laguntza eskatzen den proiektu, programa edo ekintzari buruzko azalpen-txostena.(Hondarribiko partaide kopurua).

g) Proiektu, programa edo ekintzaren diru-sarrera edo gastuen aurrekontu zehatza.

C) Euskarako barnetegietara eta Udako Euskal Unibertsitateak edo antzeko ikastaroetara joaten diren herritarrek 7.000 €. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Araututako diru-laguntza eskabidea behar bezala beteta.

b) Nortasunaren egiaztagiria (kasu bakoitzean dagokiona: NAN, estatutuak, eraketa eskriturak, dagokion erregistroan inskribatuak, erregistroan emandako ziurtagiria etab.).

c) Matrikularen ordainagiria.

d) Asistentzia eta aprobetxamenduaren ziurtagiria.

e) Banketxe edo aurrezki-kutxak emandako agiria, urte horretan kontu korrontearen titularra bera dela egiaztatzen duena.

D) Kanpoko errotulazioa euskaraz jartzen duten udalerriko establezimenduek 1.800 €. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Araututako diru-laguntza eskabidea behar bezala betea.

b) Nortasunaren egiaztagiria (kasu bakoitzean dagokiona: NAN, estatutuak, eraketa eskriturak, dagokion erregistroan inskribatuak, erregistroan emandako ziurtagiria etab.).

c) Jarritako errotuluaren kokapena eta argazkia.

d) Ordaindutako faktura eta dagokion ordainagiria.

e) Banketxe edo aurrezki-kutxak emandako agiria, urte horretan kontu korrontearen titularra bera dela egiaztatzen duena.

E) Web orriak euskaraz jartzen dituztenek 2.000 €. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Araututako diru-laguntza eskabidea behar bezala beteta.

b) Nortasunaren egiaztagiria (kasu bakoitzean dagokiona: NAN, estatutuak, eraketa eskriturak, dagokion erregistroan inskribatuak, erregistroan emandako ziurtagiria etab.).

c) Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.

d) Urteko zergak eta Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak. Agiri horiek ekarri beharrik ez dute izango hiru mila euro baino gutxiagoko diru-laguntza eskatzen dutenek.

a) Solicitud de subvención normalizada, debidamente cumplimentada.

b) Documento acreditativo de la personalidad (según el caso DNI, estatutos, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).

c) Fotocopia del Código de Identificación Fiscal.

d) Certificados del año en curso acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social. Quedarán exentos de la presentación de estas acreditaciones, quienes soliciten subvenciones cuyo importe sea inferior a tres mil euros.

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre en el año en curso.

f) Informe explicativo del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda (número de participantes de Hondarribia).

g) Presupuesto detallado de los ingresos y gastos del proyecto, programa o actividad.

C) Asistencia a cursos de euskera en régimen de internado (barnetegis) o a los que organiza la Universidad Vasca de Verano 7.000 €. Se deberá presentar la siguiente documentación:

a) Solicitud de subvención normalizada, debidamente cumplimentada.

b) Documento acreditativo de la personalidad (según el caso DNI, estatutos, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).

c) Recibo de la matrícula abonada.

d) Certificado de asistencia y aprovechamiento.

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre en el año en curso.

D) Establecimientos del municipio que coloquen la rotulación exterior en euskera 1.800 €. Se deberá presentar la siguiente documentación:

a) Solicitud de subvención normalizada, debidamente cumplimentada.

b) Documento acreditativo de la personalidad (según el caso DNI, estatutos, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).

c) Ubicación y foto del rótulo colocado.

d) Factura abonada y recibo correspondiente.

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre en el año en curso.

E) Instalación de páginas web en euskera 2.000 €. Se deberá presentar la siguiente documentación:

a) Solicitud de subvención normalizada, debidamente cumplimentada.

b) Documento acreditativo de la personalidad (según el caso DNI, estatutos, escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente etc.).

c) Fotocopia del Código de Identificación Fiscal.

d) Certificados del año en curso acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social. Quedarán exentos de la presentación de estas acreditaciones, quienes soliciten subvenciones cuyo importe sea inferior a tres mil euros.

EK\CV GAO-I-2019-04883

e) Banketxe edo aurrezki-kutxak emandako agiria, urte horretan kontu korrontearen titularra bera dela egiaztatzen duena.

f) Diru-laguntza eskatzen den proiektu, programa edo ekintzari buruzko azalpen-txostena.

g) Proiektu, programa edo ekintzaren diru-sarrera edo gastuen aurrekontu zehatza.

Kopurua.

Deialdi honen bidez gehienez 27.600 euroko diru-kopurua emango da, 1.0204.481.01. 335.10. 2019 06154 diru-sailaren kontura. Diru-kopuru hau aurreko 5 atalen artean banaturik dago eta atalen batean aurrekontu-kreditua agortuko balitz eta besteren batean kreditu erabilgarria geratuko balitz banatu beharreko kopurua agortu ez delako, aplikatu gabe geratu den kopurua beharrezkoa den ataletan erabili ahal izango da.

Aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea.

A) Herriko ikastetxeetan udan antolatzen diren Euskara Ikastaroetarako: azken eguna 2019ko irailaren 15a.

B) Euskararen sustapenerako elkarte edo taldeek antolatzen dituzten ekintzetarako: azken eguna 2019ko irailaren 15a.

C) Udako Euskal Unibertsitateak antolatzen dituen ikastaroetara edo euskarazko barnetegietara joatea: azken eguna 2019ko irailaren 15a.

D) Kanpoko errotulazioa euskaraz jartzen duten udalerriko establezimenduek: azken eguna 2019ko irailaren 15a.

E) Web orriak euskaraz jartzen dituztenek: Azken eguna 2019ko irailaren 15a.

Azken eguna larunbata edo jai eguna baldin bada epea hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

Aurkezpena.

Diru-laguntza eskaerak eta dagokion dokumentazioa B.A.Z.en (Biztanleen Arreta Zerbitzua), Kale Nagusiko 20 zenbakian, edo Hondarribiko Udalaren web orriko Sarrera Erregistroaren bitartez aurkeztuko dira.

Ebazpena.

Diru-laguntza eskaerari buruzko ebazpena Alkatetzak emango du, dagokion txosten teknikoa eta Euskara Batzordearen proposamena jaso ondoren, eta ebazpen horrekin amaituko da administrazio bidea.

Diru-laguntzak emateko kontuan hartuko diren irizpideak honako hauek dira:

A) Herriko ikastetxeetan udan antolatzen diren Euskara Ikastaroetarako: ekintza horretarako eta ikasle eta talde kopuruaren arabera banatuko du, kreditua agortu arte.

B) Euskararen sustapenerako elkarte edo taldeek antolatzen dituzten ekintzetarako: ekintza horretarako eta Hondarribiko partaide kopuruaren arabera banatuko da, kreditua agortu arte.

C) Udako Euskal Unibertsitateak antolatzen dituen ikastaroetara edo euskarazko barnetegietara joatea: Baldintzak betetzen dituzten ikasleei gastu osoaren –ikastaroa nahiz egoitzaren– % 25eko diru-laguntza emango zaie (bidaia gastuak kontuan hartu gabe), kreditua agortu arte.

D) Kanpoko errotulazioa euskaraz jartzen duten udalerriko establezimenduek:

e) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre en el año en curso.

f) Informe explicativo del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda (número de participantes de Hondarribia).

Presupuesto detallado de los ingresos y gastos del proyecto, programa o actividad.

Importe.

El importe máximo de las subvenciones a conceder por medio de esta convocatoria asciende a la cantidad de 27.600 €, con cargo a la partida 1.0204.481.01. 335.10. 2019 06154. Este importe está distribuido entre los cinco apartados anteriores y en el caso de que se agote el crédito en uno de los apartados y en algún otro haya disponibilidad de crédito por no haber agotado el importe máximo a otorgar se podrá trasladar la cantidad no aplicada, al apartado en el que sea necesario.

Plazo de presentación.

Plazo de presentación de solicitudes:

A) Cursos de Euskera impartidos durante el verano en los centros escolares del municipio: el último día será el 15 de septiembre de 2019.

B) Asociaciones o grupos que organicen actividades para la promoción del euskera: el último día será el 15 de septiembre de 2019.

C) Asistencia a cursos de euskera en régimen de internado o a los organizados por la Universidad Vasca de Verano: el último día será el 15 de septiembre de 2019.

D) Establecimientos que coloquen la rotulación exterior en euskera: el último día será el 15 de septiembre de 2019.

E) Instalación de páginas web en euskera: el último día será el 15 de septiembre de 2019.

En caso de que el último día coincida en sábado o festivo, el plazo se ampliará hasta el primer día hábil siguiente.

Presentación.

Las solicitudes de subvención y la documentación correspondiente se presentarán en la dependencia del B.A.Z. (Biztanleen Arreta Zerbitzua), sita en Kale Nagusia n.º 20 o a través del Registro de Entrada de la página web del Ayuntamiento de Hondarribia.

Resolución.

El órgano que resolverá sobre las solicitudes de subvención será la Alcaldía, previo informe técnico y propuesta de resolución de la Comisión de Euskera y la resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa.

Los criterios que se tendrán en cuenta para resolver la concesión de las subvenciones, serán los siguientes:

A) Cursos de Euskera impartidos durante el verano en los centros escolares del municipio: en proporción al número de alumnos y grupos que participen en el curso, hasta que se agote el crédito.

B) Asociaciones o grupos que organicen actividades para la promoción del euskera: en proporción al número de participantes de Hondarribia, hasta que se agote el crédito.

C) Asistencia a cursos de euskera en régimen de internado o a los organizados por la Universidad Vasca de Verano: A los alumnos que cumplen los requisitos se les abonará el 25 % del gasto total (correspondiente a las clases, y en su caso, al hospedaje, excepto gastos de desplazamiento), hasta que se agote el crédito.

D) Establecimientos que coloquen la rotulación exterior en euskera:

EK\CV GAO-I-2019-04883

— Errotulua euskara hutsean jartzen duenari, gastuaren % 50eko diru-laguntza emango zaio. Gehienez 400 €, kreditua agortu arte.

— Errotulua bi hizkuntzetan jartzen duenari, gastuaren % 25eko diru-laguntza emango zaio. Gehienez 200 €.

E) Web orriak euskaraz jartzen dituztenek:

Web orria euskaraz jarriz gero, horrek sortzen duen gastuaren % 50eko diru-laguntza emango zaio, 600 euroko muga gainditu gabe, kreditua agortu arte.

Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Ebazteko eta jakinarazteko epea 2 hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hasita, eta hori, eskaera egin duten pertsona edo entitateei pertsonalki edo eskaera-orrian azaltzen den helbidean posta ziurtatu bidez egingo da, jaso duelako agiria sinatuta.

Eraberritzea.

Eskaera eraberritzeko aukerarik ez du izango.

Finantzaketa.

Jardueren finantzaketari buruz, eskatzaileak jarduerarako aurkeztutako aurrekontua edo aurrekontu horren ondorengo aldaketak, erreferentzia gisa hartuko dira diru-laguntzak jarduearen amaierako kostuarekiko izango duen behin betiko zenbatekoa zehazteko, eta zenbateko hori jardueraren amaierako kostuarekiko ehuneko gisa hartuko da.

Gastua.

Egindako gastutzat joko da diru-laguntza arautzen duen araudian zehaztutako justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena.

Ordainketa.

Diru-laguntzaren zenbatekoa behin ordainduko da, dagokion organoak diru-laguntza ematea erabakitzen duenean eta onartutako guztiaren % 100 ordainduko da. Ordainketa diru-laguntzak Arautzeko Udal Ordenantzaren 9. artikuluaren 2. puntuan eskatzen den dokumentazioa aurkeztu ondoren egingo da.

Zuriketa.

Diru-laguntza hauek jasotzen dituztenek, laguntzaren ordainketa jaso aurretik ondoko agiriak aurkeztu beharko dituzte:

— Garatutako programa edo jarduerari buruzko txostena.

— Izandako diru-sarrera eta gastuen balantze orokorra.

— Diruz lagundutako ekintzen gastuak osotara justifikatzen dituzten fakturak eta dagozkien matrikula-ordainagiriak, banketxe-ordainagiriak etab.

— Asistentzia eta aprobetxamenduaren ziurtagiria.

— Dokumentazio grafikoa eta ikus-entzunezkoa, burututako lana egiaztatzeko. Jarritako errotuluaren kokapena eta argazkia, etab.

Gainerako guztian, 2014ko ekainaren 19an, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialeko 115 zenbakian argitaratutako oinarrietan xedatutakoa beteko da.

Hondarribia, 2019ko uztailaren 12a.—Txomin Sagarzazu Ancisar, alkatea. (4883)

— Si la rotulación se coloca solo en euskera se le abonara el 50 % del gasto, hasta un máximo de 400 €.

— Si se coloca en bilingüe se le abonara el 25 % del gasto, hasta un máximo de 200 €, hasta que se agote el crédito.

E) Instalación de páginas web en euskera:

Si se instala la página Web en euskera, se le abonara el 50 % del gasto, hasta un máximo de 600 €, hasta que se agote el crédito.

Plazo de resolución y notificación.

El plazo para la resolución y notificación expresa será de 2 meses, contado desde la finalización del plazo de presentación de instancias y se notificará a las personas y/o entidades interesadas mediante notificación personal en el domicilio señalado en la instancia o mediante correo certificado con acuse de recibo.

Reformulación.

No hay posibilidad de reformulación de solicitudes.

Financiación.

En lo referente a la financiación de las actividades, el presupuesto de la actividad presentado por el solicitante, o sus modificaciones posteriores, servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención, calculándose éste como un porcentaje del coste final de la actividad.

Gasto.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

Abono.

El abono de la subvención se realizará en único pago y ascenderá al 100 % del total concedido y se hará efectivo tras la aprobación de las subvenciones por parte del órgano competente, tras la presentación de la documentación relacionada en el punto n.º 2 del artículo 9 de la Ordenanza Municipal reguladora del otorgamiento de ayudas económicas.

Justificación.

Quienes se beneficien de las subvenciones deberán presentar previamente al abono de la subvención la documentación siguiente:

— Memoria del programa o actividad desarrollada.

— Balance general de ingresos y gastos habidos.

— Facturas y los correspondientes recibos de matrícula, recibos bancarios, etc. que justifiquen la totalidad de la actividad subvencionada.

— Certificado de asistencia y aprovechamiento.

— Documentación gráfica o audiovisual para acredita la labor realizada. Ubicación y foto del rótulo colocado, etc.

En todo lo demás se estará a lo dispuesto en las bases publicadas el 19 de junio de 2014 en el Boletín Oficial de Gipuzkoa número 115.

Hondarribia, a 12 de julio de 2019.—El alcalde, Txomin Sagarzazu Ancisar. (4883)

EK\CV GAO-I-2019-04883