Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2018ko urriaren 1a, astelehena — 189 — Lunes, a 1 de octubre de 2018

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

HONDARRIBIKO UDALA

Energia gastuak ordaintzeko udal laguntzen oinarri arautzaileen behin betiko onarpena.

Udalbatzak 2018ko ekainaren 7an egindako bilkuran, energia gastuak ordaintzeko udal laguntzen oinarriak onartu zituen.

Espedientea 2018ko uztailaren 16an 136. zenbakia duen Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta jendaurrean 30 lanegunez erakutsi zen, baita Udaleko Iragarki Oholean ere 2018-07-16tik 2018-08-29ra.

Jendaurreko epea bukatu eta alegaziorik aurkeztu ez denez, hasierako onarpena jaso zuen akordioa behin betikotzat jotzen da.

Ondorioz, oinarriak honela idatzita geratuko dira:

18/2003 Legeak, abenduaren 23koak, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzekoak zenbait prestazio ekonomiko arautzen ditu, bazterkeria arrisku egoerak aurreikusi, saihestu edo arintzeko helburuarekin. Laguntzak bi taldetan banatzen dira: batetik, eskubidezko prestazio ekonomikoak, hau da, Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta (DBE), eta Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarria (EPO); eta bestetik, diru-laguntzen barruan, Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL). Legearen 44. artikuluan honela definitzen dira Gizarte Larrialdietarako Laguntzak: «gizarte-bazterkeria prebenitzeko, saihesteko edo arintzeko behar diren gastu espezifikoei, ohikoei nahiz ezohikoei, aurre egiteko nahiko baliabiderik ez duten pertsonentzako laguntzak».

16/2017 Dekretuak, urtarrilaren 17koak, Gizarte Larrialdietarako Laguntzei (GLL) buruzko Dekretua aldatzen duenak, laguntza hauen bidez lagundu daitekeen gastutzat hartzen du energia gastua. Aurretik ere laguntzen zen gastu hau, etxebizitzaren mantenu-gastuen barruan, baina Dekretu honek gastu espezifikotzat jotzen du, honako kategorian: «Energia-gastuak, elektrizitate-, gas- edo etxerako beste erregai-horniketa batzuek eraginak».

Enplegu eta Gizarte Politiketarako sailburuaren ebazpen bidez ezartzen dira urtero Gizarte Larrialdietarako Laguntzetako gastu espezifiko bakoitzeko gehienez eman daitezkeen diru-kopuruak eta laguntza horietarako ezarritako kredituak banatzeko irizpideak; horrekin batera zehaztuz energia gastuetarako Gizarte Larrialdietarako Laguntzak ez direla bateragarri Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarriarekin.

Halatan, Udal honen borondatea izanik 18/2008 Legearen helburuak betetzen laguntzea, ezohiko laguntza hauei zuzendu zaie aurrekontu-sail bat, horren bidez aldi batez energia gastuak ordaintzeko.

1. artikulua. Xedea.

Oinarri hauen xedea Hondarribiko Udalaren energia gastuak ordaintzeko laguntzak eskatzeko betekizunak arautzea da. Gastu horiek energia-gastuak, elektrizitate-, gas- edo etxerako beste erregai-horniketa batzuek eraginak izango dira.

AYUNTAMIENTO DE HONDARRIBIA

Aprobación definitiva de las bases reguladoras para la concesión de ayudas municipales para el abono de gastos de energía.

El Ayuntamiento en sesión plenaria 7 de junio de 2018 aprobó las bases reguladoras para la concesión de ayudas municipales para el abono de los gastos de energía.

El expediente ha sido sometido a información pública durante el plazo de 30 días hábiles mediante inserción de anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa num. 136 de 16 de julio de 2018, así como en el Tablón de Anuncios Municipal desde el 16-07-2018 al 29-08-2018.

Transcurrido el plazo de la exposición pública sin que se hayan presentado alegaciones, ha quedado elevado a definitivo el acuerdo inicialmente adoptado.

En consecuencia, las bases quedan redactadas de la siguiente manera:

La Ley 18/2008 de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión contempla una serie de prestaciones económicas, destinadas a prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social. Las ayudas se dividen en dos grupos: las prestaciones económicas de derecho, esto es, la Renta de Garantía de Ingresos (RGI) y la Prestación Complementaria de Vivienda (PCV); y las ayudas económicas subvencionales, las llamadas Ayudas de Emergencia Social (AES). En su artículo 44 se definen las Ayudas de Emergencia Social como «prestaciones destinadas a aquellas personas, integradas en una unidad de convivencia cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos específicos de carácter ordinario o extraordinario necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de exclusión social».

El Decreto 16/2017 de 17 de enero de modificación del decreto 4/2011 de 18 de enero de las Ayudas de Emergencia Social (AES) contempla como subvencionable mediante las mismas el concepto de energía, que si bien ya se venía subvencionando como un gasto de mantenimiento de vivienda, en el Decreto de modificación se contempla como gasto específico, en la categoría: «Gastos de energía, debidos al suministro eléctrico, de gas u otro tipo de combustible de uso doméstico».

Mediante Resolución del Departamento de Empleo y Políticas Sociales se establecen anualmente las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos de distribución contemplados en las Ayudas de Emergencia Social, estableciendo asimismo que la percepción de las mismas para gastos de energía es incompatible con la percepción de la Prestación Complementaria de Vivienda.

Siendo voluntad de este Ayuntamiento contribuir al objeto de la Ley 18/2008, se ha destinado una partida presupuestaria para estas ayudas, de carácter excepcional, dirigidas a atender de forma temporal el abono de gastos de energía.

Artículo 1. Objeto.

Es objeto de las presentes bases establecer los requisitos para la concesión de ayudas para el abono de gastos de energía. Se entienden por tales los gastos de energía debidos al suministro eléctrico, de gas u otro tipo de combustible de uso doméstico.

EK\CV GAO-I-2018-06440

Laguntza hauek aldi baterako laguntza ekonomikoak dira, beste edozein prestazio publiko zein pribaturekin bateragarriak, energia gastuak ordaintzeko nahikoa baliabide ez duten pertsona edo bizikidetza-unitateei zuzenduak; baztertze-arriskua aurreikusi, saihestu edo arintzeko helburuarekin.

Laguntza programak urte naturaleko iraunaldia izango du; betiere, horretarako nahikoa aurrekontu kreditu egotearen baldintzapean.

2. artikulua. Betekizunak.

Laguntza hauek jaso ahal izateko honakoak bete beharko dira:

a. Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta (DBE), eta Etxebizitzako Gastuetarako Prestazio Osagarria (EPO) jasotzea eskabidea aurkezten denean.

b. Hondarribiko Udalean erroldatua egotea edo bertan zinezko bizilekua izatea.

c. Energia elektrikoaren erakunde hornitzaileari gizarte-bonoa eskatzea, hala badagokio.

d. Laguntza hauen izaera soziala dela eta, 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorreko 13.2 artikuluan xedatzen diren betekizunak betetzea ez da eskatuko.

3. artikulua. Beharrezko dokumentazio.

a. Eskabide-orria behar bezala betea eta sinatua.

b. Lanbideren ziurtagiria, eskatzaileak DBE, eta EPO jasotzen dituela ziurtatzen duena.

c. Eskatzailea kontu korronte batean jabe dela ziurtatzen duen bankuaren agiria, edo libretaren fotokopia, edo kontuaren jabea eta kontu korrontearen zenbakia identifikatzen duen beste agiri bat.

4. artikulua. Laguntzaren hileroko zenbatekoa.

2018 urteko hileroko laguntzen gehienezko zenbatekoa honakoa izango da:

a. Pertsona bakarreko bizikidetza-unitateentzako: 50 euro.

b. Bi pertsonek osaturiko bizikidetza-unitateentzako: 55 euro.

c. Hiru lagunek edo gehiagok osaturiko bizikidetza-unitateentzako: 75 euro.

Edozeinetara ere, urte bakoitzeko ekitaldian emango diren laguntzen gehienezko zenbatekoa Tokiko Gobernu Batzarrean edo dagokion organoan onartuko da.

5. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak eta dokumentazioa aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean aurkeztu eta hurrengo egunean irekiko da.

Prozedura pertsona interesatuak eskatzen duenean abiatuko da. Eskatzaileak eskaera eta beharrezko dokumentazioa aurkeztuko ditu Hondarribiko Udaleko BAZ-en (Biztanleei Arreta Zerbitzuan) edo telematikoki Udalaren webgunearen bitartez. Horrez gain, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak xedatzen duen beste edozein aurkezpen bide ere erabili ahalko da.

Eskaerak beharrezko diren datu edo dokumentu guztiak jasoko ez balitu, horiek zuzentzeko eskatuko zaio eskatzaileari, eta horretako 10 eguneko epea emango zaio; hala egingo ez balu, eskaeran amore emantzat hartuko dela adieraziko zaio.

Eskaerak aurkezteko epea abenduaren 15a arte egongo da zabalik, eta data honetatik aurrera aurkezten diren eskabideei

Se trata de una ayuda finalista de naturaleza económica, temporal, compatible con cualquier prestación de naturaleza pública o privada, destinada a aquellas personas o unidades convivenciales cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a los gastos de energía, con el objeto de prevenir, paliar o evitar situaciones de exclusión social.

Los programas de ayudas tendrán una vigencia anual por año natural, y estarán supeditados a la existencia de crédito presupuestario habilitado al efecto.

Artículo 2. Requisitos.

Los requisitos para la concesión de estas ayudas son los siguientes:

a. Ser perceptor de Renta de Garantía de Ingresos (RGI) y Prestación Complementaria de Vivienda (PCV) a fecha de solicitud.

b. Estar empadronado y tener residencia efectiva en el Municipio de Hondarribia.

c. Solicitar el bono social a la entidad suministradora de energía eléctrica en su caso.

d. Dada la naturaleza social de estas ayudas, se excluye del cumplimiento del requisito previsto en el artículo 13.2 de la ley 38/2003 General de Subvenciones.

Artículo 3. Documentación necesaria.

a. Solicitud debidamente cumplimentada y firmada según modelo.

b. Certificado de Lanbide de ser perceptor de RGI y PCV a la fecha de realización de la solicitud.

c. Certificación bancaria que acredite la titularidad de cuenta o fotocopia de libreta o documento similar donde se identifique a la persona titular y el número de cuenta.

Artículo 4. Cuantías mensuales de la ayuda.

Las cuantías máximas a abonar mensualmente en el año 2018, son las siguientes:

a. Para unidades familiares unipersonales: 50 euros.

b. Para unidades familiares de 2 miembros: 55 euros.

c. Para unidades familiares de 3 o más miembros: 75 euros.

En cualquier caso, las cantidades máximas a abonar mediante estas ayudas para cada ejercicio serán aprobadas en Junta de Gobierno o en el órgano correspondiente.

Artículo 5. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes y la correspondiente documentación se abrirá a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

La iniciación del procedimiento se realizará, a solicitud de la persona interesada, que presentará la solicitud debidamente cumplimentada y firmada según modelo, y acompañada de la documentación necesaria, en el BAZ/SAC (Biztanleei Arreta Zerbitzua/Servicio de Atención al Ciudadano) del Ayuntamiento de Hondarribia o telemáticamente a través de la sede electrónica de la web municipal. También podrá presentarse por cualquiera de los medios reconocidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que la solicitud no reúna los datos o documentos exigidos, se requerirá al solicitante para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos correspondientes con indicación de que si no lo hiciera se tendrá por desistida la solicitud.

El plazo para la presentación de solicitudes será hasta el 15 de diciembre, denegándose por presentación fuera de plazo

EK\CV GAO-I-2018-06440

ezezkoa emango zaie, epez kanpo aurkezteagatik. Hurrengo urtean diru laguntza jasotzeko, berriz ere eskatu beharko da.

6. artikulua. Prozeduraren instrukzioa.

Laguntzak emateko prozeduraren instrukzioaren ardura Gizarte Zerbitzuetako Sailak izango du.

Aurkeztutako eskaeren tramitazioa Hondarribiko Udaleko erreferentziako Gizarte Langilearen ardura izango da.

Instrukzio-fasea eskaeren aurre-ebaluazioarekin hasiko da. Ebaluazio honetan eskatzaileak bete-beharreko baldintzak betetzen dituela egiaztatuko da, eta baita aurkeztu beharreko dokumentazio guztia aurkeztu dela, eta zuzena dela. Teknikariak ebazpen txosten proposamena egingo du.

7. artikulua. Ebazpena eta ordainketa.

Alkatetzak, edo berau ordezkatzen duen organoak, izango du laguntza ebazteko eskumena, espresuki aipatuz emandako laguntzaren zenbatekoa eta zenbat denborarako ematen den, epe hau gehienez hamabi hilabeterako izango delarik, beti ere urte naturalaren barruan.

Laguntza hilero ordainduko da.

Ebazpena egin eta jakinarazteko epea 2 hilabetekoa izango da gehienez, eskabidea aurkezten den egunetik hasita. Epe horretan ez bada berariazko ebazpenik egiten, eskaera ukatutzat joko da.

8. artikulua. Ez ematearen arrazoiak.

Diru-laguntza ukatzeko arrazoiak:

1) Oinarri hauetan zehazturiko eskakizunak ez betetzea.

2) Oinarri hauetan zehazturiko ezaugarri, helburu eta/edo behar motari ez egokitzea.

3) Prestazioa emateko eta jarraipena egiteko beharrezko informazioa faltsutzea edo izkutatzea, edo prestazioa eskatzeko eskubidea duen edo ez jakin ahal izateko datu esanguratsuak faltsutzea edo ezkutatzea.

4) Laguntza hauetarako baimenduriko aurrekontua agortu izana.

5) Aurretik jasotako prestazio bat ez justifikatzea edo prestazio horren dirua beste zerbaitetarako erabili izana.

6) Udaleko teknikarien egin beharreko ebaluazio eta jarraipen lanei trabak jartzea.

9. artikulua. Iraunaldia.

Laguntzak 12 hilabeteko iraunaldia izango du, gehienez; betiere, urte naturalaren barruan.

10. artikulua. Gastuaren justifikazioa.

Emandako laguntza justifikatzea derrigorrezkoa izango da. Gastua zigiludun fakturen bidez edo horren baliokide den froga-balioa duten dokumentuen bidez ziurtatuko da.

Laguntza jaso den hilabeteen justifikazioa soilik eskatuko da.

Justifikazioa aurkezteko epea hurrengo urteko urtarrilaren 31n itxiko da.

11. artikulua. Itzulketa.

Laguntzaren bidez jasotako zenbatekoa osotasunean justifikatzen ez bada, egiaztatu gabeko zenbatekoa itzuli egin be-

aquellas que se presenten con posterioridad a la fecha indicada. Para poder tener derecho a la ayuda el siguiente año habrán de presentarse nuevamente.

Artículo 6. Instrucción del procedimiento.

La instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas corresponderá al Departamento de Servicios Sociales.

La tramitación de las solicitudes presentadas corresponderá al/la Trabajador/a Social de referencia del Ayuntamiento de Hondarribia.

La fase de instrucción se iniciará con la pre-evaluación de las distintas solicitudes, y consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiario de la subvención por parte de las personas solicitantes, y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta, realizando un informe propuesta de resolución al respecto.

Artículo 7. Resolución y pago.

La Alcaldía u órgano en quien delegue, será el competente para resolver la ayuda, haciendo mención expresa de las cuantías concedidas y período de tiempo para el que se concede, el cual será de doce meses como máximo, sin exceder del año natural.

Se procederá a abonar la ayuda de forma mensual.

El plazo para resolver y notificar la resolución no podrá exceder de 2 meses desde la fecha en que se presenta la solicitud o la documentación requerida si fuera el caso. Si en dicho plazo no se dictara resolución expresa, se entenderá como desestimada.

Artículo 8. Causas de denegación.

Procederá la denegación de la prestación por las siguientes causas:

1) No cumplir alguno de los requisitos establecidos en estas bases.

2) No ajustarse a las características, finalidad, objetivos y/o tipo de necesidad establecidos en estas bases.

3) El falseamiento u ocultación de información sustancial para la determinación y seguimiento de la prestación, o datos relevantes en la determinación del derecho a percibir las prestaciones de estas bases.

4) Haberse agotado el límite económico de la consignación presupuestaria fijada para estas ayudas.

5) No haber justificado una prestación concedida anteriormente o haber destinado el importe de la misma para una finalidad distinta a la que motivó su concesión.

6) Dificultar las tareas de evaluación y seguimiento establecido por los técnicos del ayuntamiento.

Artículo 9. Vigencia.

La ayuda tendrá una vigencia máxima de 12 meses, sin exceder el año natural.

Artículo 10. Justificación del gasto.

Es obligatoria la justificación de la ayuda concedida. El gasto se acreditará mediante facturas debidamente selladas o mediante documentos de valor probatorio equivalente.

La justificación deberá corresponderse con el gasto realizado durante los meses para los que haya sido concedida la ayuda.

El plazo para presentar la justificación será hasta el 31 de enero del año siguiente.

Artículo 11. Reintegro.

En caso de no justificarse la cantidad total percibida mediante la ayuda, deberá procederse al reintegro de la cantidad

EK\CV GAO-I-2018-06440

harko da, 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorrak eta bere Arautegia ezartzen duen 887/2006ko Errege Dekretuak zehazten duen prozedurari jarraituz.

Hondarribia, 2018ko irailaren 24a.—Txomin Sagarzazu Ancisar, alkatea. (6440)

no justificada, según el procedimiento detallado en la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba su Reglamento.

Hondarribia, a 24 de septiembre de 2018.—El alcalde, Txomin Sagarzazu Ancisar. (6440)